

## V A C A T U R E

### 1 Erfgoedconsulent depotwerking CO<sub>7</sub> (B1-B3) – voltijds – contract onbepaalde duur

CO<sub>7</sub> (CultuurOverleg Zeven) (°2005) is een intergemeentelijke projectvereniging van de gemeenten Heuvelland, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke en geeft zuurstof aan cultuur en erfgoed. De medewerkers van de projectvereniging worden in dienst genomen door de stad Poperinge en ter beschikking gesteld van de projectvereniging CO<sub>7</sub>.

#### Taken:

- Je bouwt mee de regionale depotwerking uit in de CO<sub>7</sub>-regio en staat in voor de ontwikkeling en uitvoering van een gecoördineerd depotbeheer in het Erfgoeddepot DEPOTYZE zoals beschreven in het beleidsplan van erfgoedcel CO<sub>7</sub>.
- Je ondersteunt de vele erfgoedbeheerders in de vorm van advies en begeleiding binnen een netwerk omtrent collectiebehoud en -beheer.
- Je doet onderzoek naar en zet in op (digitale) registratie en inventarisatie van collecties, inclusief publieke maar niet-toegankelijke erfgoedcollecties in de CO<sub>7</sub>-regio en gaat na of deze bewaard moeten/kunnen worden in het Erfgoeddepot DEPOTYZE.
- Je behandelt aanvragen voor nood- en transitopslag, onderzoek, bruiklenen, raadplegingen, enz. van collecties en begeleidt de verhuis van erfgoedcollecties naar het Erfgoeddepot DEPOTYZE.
- Je ondersteunt en coördineert waarderings- en herbestemmingstrajecten van cultureel erfgoed.
- Je stimuleert collectiemobiliteit, wetenschappelijk onderzoek en ontsluiting voor publiek van collecties bewaard in het Erfgoeddepot DEPOTYZE.
- Je zoekt, ondersteunt en begeleidt vrijwilligers bij de inventarisatie van o.a. religieus erfgoed.
- Je zorgt samen met de erfgoedbeheerders uit de regio voor collectieontsluiting om een groter maatschappelijk draagvlak te creëren.
- Je zet vormings- en sensibiliseringsacties op m.b.t. goed behoud en beheer om potentiële gebruikers van het Erfgoeddepot DEPOTYZE te informeren.

#### Profiel:

- Je hebt minstens een bachelordiploma of een diploma van het hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld. Relevante ervaring in erfgoedsector m.b.t. behoud en beheer van cultureel erfgoed (conservatie/restauratie, registratie/inventarisatie, etc.) strekt tot aanbeveling.
- Vertrouwdheid met digitale registratiesystemen (bv. Adlib, Erfgoedinzicht, Erfgoedplus, etc.) is een pluspunt.
- Je werkt graag in team, maar kan ook zelfstandig projecten bedenken en uitvoeren.
- Je beschikt over een rijbewijs B.

#### Aanbod:

- Contract onbepaalde duur
- Voltijdse job
- Boeiende en afwisselende job, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, vergoeding voor woon-werkverkeer, aansluiting bij GSD-V en gunstig vakantiestelsel

#### Solliciteren:

Ben jij de geknipte kandidaat?

Stuur je motivatiebrief, samen met je cv en een kopie van je diploma en rijbewijs naar het college van burgemeester en schepenen, Grote Markt 1, 8970 Poperinge uiterlijk op **27 augustus 2024**. Er is een thuisopdracht voorzien tussen 13 september 2024 (10u) en 16 september 2024 (16u) en een mondelinge proef op 30 september 2024.

Je kan je kandidatuur indienen:

- ofwel per aangetekende brief (de poststempel geldt als bewijs),

- ofwel per e-mail t.a.v. [vacatures@poperinge.be](mailto:vacatures@poperinge.be)
- ofwel geef je jouw brief af aan de onthaalbalie van het stadhuis tegen bericht van ontvangst. Je ontvangt per e-mail een bevestiging van de ontvangst van je kandidatuur.

Meer info :

Meer informatie vind je terug in de informatiebundel.

Wil je na het lezen van de informatiebundel nog meer weten over de inhoud van deze job, wat we van jou verwachten, welke uitdagingen je te wachten staan? Neem gerust contact op met de algemeen coördinator (Nele Provoost - [nele.provoost@co7.be](mailto:nele.provoost@co7.be) - 0473 561 492) of de personeelsdienst (Christophe Raes - 057/34 66 84 - [vacatures@poperinge.be](mailto:vacatures@poperinge.be)).